

PROGRAMUL ȘI ETAPELE DE CAZARE a studenților Facultății de DESIGN INDUSTRIAL ȘI MANAGEMENTUL AFACERILOR pentru anului universitar 2019-2020

Cazarea studenților Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor pentru anul universitar 2019-2020 se va desfășura în perioada **25-28 septembrie 2019** conform următorului program:

- 25 septembrie 2019, ora 08.30: anul I Master;
- 25 septembrie 2019, ora 10.30: anul IV Licență;
- 25 septembrie 2019, ora 11.30: anul III Licență;
- 25 septembrie 2019, ora 13.30: anul II Licență;
- 25 septembrie 2019, ora 14.30: doctoranzi și familiști (*procedură specifică);
- 26 septembrie 2019, ora 08.30: anul II Master;
- 26 septembrie 2019, ora 10.30: anul I Licență;
- 27 septembrie 2019, ora 10.30: studenți care nu îndeplinesc condițiile de cazare în funcție de numărul de locuri rămase disponibile.

și va cuprinde următoarele 2 etape:

❖ Etapa I-a – FTPMI - Amf. I. C.Stefănescu

Studenții care solicită cazare pentru anul univ. 2019-2020 se vor prezenta, conform programului mai sus menționat, în Amf. I. C. Stefănescu, pentru a primi repartiția de cazare ce va cuprinde numărul căminului și al camerei în care va fi cazat studentul, totodată și încadrarea financiară – subvenționat / gratuit / nesubvenționat.

Documentele necesare pentru obținerea repartiției de cazare sunt următoarele:

- carte de identitate/ pașaport în original;
- cerere tip de cazare (formularele se vor găsi la comisia de cazare).

✓ **Documente suplimentare necesare pentru următoarele categorii de situații speciale:**

1. În cazul studenților orfani de ambii părinți sunt necesare: copie după certificatele de deces ale părinților;
2. În cazul studenților cu părinți personal didactic sau didactic auxiliar în activitate – adeverință de salariat a părintelui vizată de inspectoratul școlar din teritoriu din care să reiasă că în anul școlar 2019-2020 este în activitate;
3. În cazul studenților cu părinți personal didactic sau didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ este necesară copie după decizia de pensionare;
4. În cazul studenților orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ este necesar certificatul de deces și un document din care să reiasă că a lucrat în învățământ;
5. În cazul studenților care provin de la casele de copii sau din centrele de plasament familial este necesară adeverință de la instituția respectivă;
6. În cazul studenților căsătoriți sunt necesare:
 - a. copie după certificatul de căsătorie;
 - b. adeverință de student pentru soțul / soția de la altă universitate de stat în care se va specifica dacă urmează cursuri la buget sau taxă – dacă este cazul;
 - c. copie după certificatul de naștere al copilului – dacă este cazul;
7. Studenții cu handicap grav și accentuat – certificat medical prin care se atestă gradul de handicap.

În urma prezentării documentelor menționate anterior, verificarea va fi făcută de către Președintele comisiei de cazare, iar studentul va primi înapoi de la comisie actele prezentate împreună cu cererea tip de cazare, ce va avea specificat (în colțul din dreapta sus) numărul căminului și al camerei în care va fi cazat, respectiv încadrarea financiară: subvenționat / gratuit / nesubvenționat.

❖ **Etapă a II-a – Campus Universitar Tudor Vladimirescu**

Studenții care au primit repartiziția de cazare se vor prezenta în campusul studentesc la căminul la care au repartiziția pe cererea de cazare obținută în etapa I-a unde **vor depune într-un dosar plic următoarele documente:**

1. cerere tip de cazare (primită în etapa I-a);
2. două exemplare ale contractului de cazare (un exemplar pentru student și un exemplar pentru administrația căminului) și o cererea pentru obținerea vizei de flotant (reședință); formularele vor fi oferite de comisia de cazare în etapa I-a;
3. două fotografii color tip carte de identitate (nu se vor accepta copii de tip xerox sau scanner);
4. carte de identitate (original + 2 copii nelegalizate);
5. certificat de naștere (original + 2 copii nelegalizate);
6. valoarea tarifului de cazare aferent lunii octombrie disponibilă pe un card bancar (aprox. 150 lei).

- ✓ Pe dosarul plic se va scrie cu majuscule: numele și prenumele, inițiala tatălui, universitatea, facultatea, anul și grupa. În funcție de cazurile speciale prezentate la punctul I, dosarul plic va conține și documentele suplimentare aferente.

❖ PROCEDURĂ DE CAZARE PENTRU STUDENȚII FAMILIȘTI

Studenți familiști care solicită cazare pentru anul univ. 2019-2020 vor depune la secretariatul Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor în perioada **02-06 septembrie 2019** un dosar plic care va conține sunt următoarele documente:

- cerere tip de cazare (formularul disponibil la pagina 5 a prezentului document);
- copii după cărțile de identitate ale soților;
- copie după certificatul de căsătorie;
- copie după certificatul/ale de naștere ale copiilor (dacă este cazul).

În urma aprobării solicitării de cazare vor parcurge cele 2 etape prezentate mai sus.

- ✓ Criteriile de diferențiere ale studenților familiști sunt următoarele:
1. Studenți căsătoriți, ambii de la Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor;
 2. Soțul student al FDIMA, soția studentă la Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași;
 3. Soția studentă a FDIMA, soțul student la Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași;
 4. Soțul student al FDIMA, soția studentă la o Universitate de stat;
 5. Numărul de copii (dacă e cazul)/ soția însărcinată.

❖ PROCEDURĂ DE CAZARE PENTRU STUDENȚII DOCTORANZI

Studenți doctoranzi care solicită cazare pentru anul univ. 2019-2020 vor depune la secretariatul Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor în perioada **02-06 septembrie 2019** un dosar plic care va conține sunt următoarele documente:

- cerere tip de cazare (formularul disponibil la pagina 6 a prezentului document);
- copie carte de identitate.

În urma aprobării solicitării de cazare vor parcurge cele 2 etape prezentate mai sus.

❖ SITUAȚII SPECIALE PRIVIND TARIFUL DE CAZARE

a). Studenții înscriși la prima facultate pe locuri la buget vor beneficia de cazare gratuită dacă se încadrează în următoarele categorii:

- a. copiii personalului didactic și didactic auxiliar în activitate;
- b. copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ;
- c. copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ;
- d. copiii personalului nedidactic din sistemul de învățământ;
- e. studenții orfani de ambii părinți;
- f. studenții care provin de la casele de copii sau din centrele de plasament familial;
- g. studenții bursieri ai statului român din Republica Moldova și Ucraina (alții decât cei proveniți din țările UE sau SSE);

b). Studenții cu handicap grav și accentuat (persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale) beneficiază, la cerere, de reducere cu 50% a taxelor pentru cazare și masă la cantinele și căminele studențești - conform art. 16, alineatul 8 din Legea 448 din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - republicată în 2008. Valoarea reducerii se asigură din bugetul instituțiilor de învățământ publice sau private – conform art. 16, alin. 9 din Legea 448/06.12.2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - republicată în 2008.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
Facultatea de DESIGN INDUSTRIAL ȘI MANAGEMENTUL AFACERILOR

Nr. înregistrare cerere/...../.....

Comisia de cazare a FDIMA

Nr. înregistrare repartiție/...../.....

Cămin

Camera

Încadrare financiară

soț

soție

Președinte comisie cazare

Domnule Rector,

Subsemnații, (nume, prenume soț), student la
Facultatea de,
Universitatea....., ciclul de studii licență/master/doctorat, în anul,
domeniul....., specializarea..... sau cu
profesia....., la locul de muncă și
(nume, prenume soție) studentă la Facultatea
de....., Universitatea....., ciclul de studii
licență/masterat/doctorat, domeniul, specializarea
..... sau cu profesia.....,
la locul de muncă, vă rugăm să ne aprobați cazarea la căminele
de familisti ale universității, pentru anul universitar 2019-2020.

Anexăm la prezenta cerere toate actele necesare cazării prevăzute în procedura de cazare.

Data.....

Semnături

Soț.....

Soție.....

Domului Rector al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași

Pentru soțul/soția care nu este student(ă), se precizează profesia și locul de muncă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
Facultatea de DESIGN INDUSTRIAL ȘI MANAGEMENTUL AFACERILOR


romania2019.eu

Nr. înregistrare cerere/...../.....

Comisia de cazare a FDIMA

Cămin _____

Cameră _____

Încadrare financiară

Președinte comisie cazare

Domnule Rector,

Subsemnatul, student al Facultății de Design Industrial și Managementul Afacerilor, ciclul de studii III - doctorat, în anul, buget/ taxă, domeniul....., sub coordonarea, vă rog să aprobați cazarea pentru anul universitar 2019-2020.

Data.....

Semnături

Domului Rector al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași