**Formular de înscriere**

**amenajarea unui spațiu modern de tip „coworking” în căminul T11**

**SECȚIUNEA 1**

* 1. Cum se numește proiectul propus?

|  |
| --- |
|  |

* 1. Care este numele persoanei sau echipei care se înscrie în concurs?

|  |
| --- |
| *Nume, prenume, facultate, an de studiu - pentru fiecare membru* |

* 1. Care este numele coordonatorului?

|  |
| --- |
|  |

* 1. Care sunt datele de contact prin intermediul cărora doriți să comunicăm?

|  |
| --- |
| Email:  Telefon: |

* 1. Care este suma solicitată prin bugetul propus?

|  |
| --- |
|  |

**SECȚIUNEA 2: DESCRIEREA PROIECTULUI**

*Vă rugăm să descrieți soluția propusă, să o argumentați și prezentați beneficiile pe care le vor avea studenții.*

*Vă rugăm să detaliați cum ați tratat prin soluția propusă de dvs cei 6 indicatori de evaluare.*

* FRUMOS - creativitatea amenajării spațiului
* PRACTIC - ingeniozitatea mobilării spațiului
* INEDIT - originalitatea organizării spațiului
* raportul cost-rezultat al investițiilor financiare propuse
* nivelul de detalii oferite pentru prezentarea soluției propuse (randări, schițe, prezentare)

|  |
| --- |
|  |

**SECȚIUNEA 3: BUGETUL PROIECTULUI**

Vă rugăm să completați **fișierul .xls**, care se atașează la acest formular.

Precizați materialele necesare realizării proiectului. Bugetul nu va include cheltuieli privind resursele umane. Bugetul trebuie să includă lista de materiale propuse (cu manopera necesară montajului) pentru realizarea proiectului.

**OBSERVAȚII SUPLIMENTARE:**

Vor constitui un avantaj:

* schițe;
* desene tehnice;
* piese tehnice (vederi, secțiuni și amplasare în zonă);
* reprezentări 3d în contextul oferit ca suport tehnic;
* prezentări power-point;

Predarea soluțiilor se va face exclusiv online până la data limită specificată, iar proiectele vor cuprinde, în mod obligatoriu: formularul de înscriere și formularul de buget.

Concurenții pot forma echipe sau participa individual, premiul oferit echipei câștigătoare fiind de 2.500 lei.

Detalii suplimentare, sugestii, idei și asistență tehnică pot fi obținute prin e-mail marius-stelian.imbrea@staff.tuiasi.ro

Persoana de contact: Marius-Stelian Imbrea – Șef Serviciu Infrastructură Campus