

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
(cămin)

Conform aprobării cererii de cazare nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
(facultate)

FOTO

**CONTRACT DE ÎNCHIRIERE**  
pentru suprafața locativă cu destinație de locuință  
Încheiat azi \_\_\_\_\_

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Între Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași cu sediul în Iași, Bulevardul Profesor Dimitrie Mangeron nr. 67, proprietară a căminelor studențești cu destinația de locuință, în calitate de locator, reprezentată prin Rector, Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL, conform Ordinului M.E.N.C.S. nr. 3337/04.03.2016

și  
(nume, prenume) \_\_\_\_\_, student(ă) la  
Universitatea \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_, ciclul de studii  
licență/master/doctorat, anul \_\_\_\_\_, cu domiciliul stabil în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, nr. telefon \_\_\_\_\_ posesor al C.I.  
seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, cod numeric personal  
\_\_\_\_\_, nr. înmatriculare autoturism (dacă este parcat în campus) \_\_\_\_\_, în calitate de locator (chiriaș),  
s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.1** Obiectul contractului îl constituie darea în folosință pentru anul universitar 2019/2020 a unei suprafețe locative (loc) cu destinația de locuință în căminul \_\_\_\_\_ camera \_\_\_\_\_ situat în Campusul studențesc „Tudor Vladimirescu”, a instalațiilor și spațiilor comune aferente, precum și a inventarului prevăzut în procesele verbale de predare-primire, anexe la prezentul contract.

**III. TERMENUL**

**Art.2** Termenul de închiriere este de la ..... până la data finalizării perioadei didactice, aferente calendarului anului universitar 2019-2020, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 136 din 19 iunie 2019, cu excepția vacanței de Crăciun (21.12.2019, ora 20.00 - 05.01.2020, ora 09.00). Perioada didactică înseamnă perioada desfășurării activităților de cursuri, seminarii, laboratoare, sesiune, practică tehnologică, susținerea examenului licență/disertație pentru anii terminali – sesiunea din lunile iunie/iulie. La expirarea contractului, camera se predă administratorului pe bază de proces-verbal.

**IV. TARIFUL DE CAZARE**

**Art.3** Tariful de cazare este aprobat de către Senatul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași în conformitate cu actele normative în vigoare, consumurile înregistrate, evoluția prețurilor și valoarea subvenției (pentru studenții subvenționați).

**V. PLATA**

**Art.4**

1. Plata tarifului de cazare se face pentru luna în curs, în intervalul 5 – 20 ale fiecărei luni.
2. Locatarul va achita tariful de cazare la administrația căminului doar cu cardul bancar. Studenții care nu dețin carduri bancare, vor putea achita „cash” pe bază de cerere, înregistrată la administrația căminului, contravaloarea tarifului de cămin la Casieria Direcției Serviciilor Studențești, situată la parterul căminului T18, în intervalul orar 07.30- 11.00.
3. În cazul în care locatarul nu achită tariful de cazare până la data de 20 a lunii în curs, locatorul va emite un avertisment către locatar. La două avertismente primite, locatarul va putea fi evacuat de către locator. La două avertismente primite, locatarul își va putea pierde dreptul de cazare pe perioada studiilor de licență, master și doctorat.
4. În cazul în care locatarul nu achită tariful de cazare până la data de 30/31 a lunii în curs, locatorul va proceda la rezilierea prezentului contract și va demara procedurile pentru eliberarea spațiului locativ. Locatarul își va pierde dreptul de cazare pe perioada studiilor de licență, master și doctorat. Locatarul va proceda pentru recuperarea debitului pe cale legală.
5. În cazul lunilor aferente vacanțelor de iarnă, de Paște sau inter-semestriale, tariful de cămin se achită integral.
6. Tariful de cămin se poate calcula funcție de numărul de zile de ședere în cămin a locatarului doar în lunile iunie sau iulie, ultima lună aferentă perioadei didactice din anul universitar 2019-2020.

**VI. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE**

**Art.5** Locatarul are obligația:

1. Să predea suprafața locativă rubricată la art. 1, cu dotările aferente specificate în contract în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință pe bază de procese-verbale de predare-primire, semnate de către administratorul de cămin și student (locatar), la data încheierii contractului.
2. Să asigure execuția lucrărilor de întreținere și reparații necesare pentru spațiile de folosință comună ale căminului.
3. Să asigure efectuarea curățeniei în spațiile de folosință comună ale căminului (holuri, săli de lectură, scări, grupuri sanitare comune) și în spațiile exterioare, aferente căminului.

4. Să verifice permanent modul în care locatarul (chiriașul) folosește și întreține suprafața locativă închiriată, inventarul dat spre folosință și spațiile comune ale căminului.
5. Să recupereze de la locatar, lipsurile și deteriorările produse bunurilor din camere și din spațiile de folosință comună ale căminului, imediat de la data constatării, prin proces-verbal, prin încasarea contravalorii acestora și a manoperei aferente, conform unui deviz conceput de o firmă specializată; În caz de refuz, locatarul va fi evacuat din cămin, iar recuperarea prejudiciului se va face pe cale legală.
6. Să asigure: paza la intrarea în cămin (cu excepția căminelelor T16, T20-T21), respectarea normelor igienico-sanitare și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
7. Să asigure schimbarea lenjeriei pe care a dat-o în folosință chiriașului conform normelor de igienă ale Direcției de Sănătate Publică.
8. Să acorde asistență pentru obținerea vizei de flotant pe durata contractului de închiriere.
9. Să asigure dezinfecția și deratizarea conform legislației în vigoare.
10. Să evacueze locatarii debitori în conformitate cu prevederile art. 4 pct. 4.
11. Să ofere un card de acces în cămin. Cardul de acces în cămin se asigură gratuit o singură dată pe toată durata studiilor.

**Art.6** Locatarul (chiriașul) se obligă:

1. Să preia camera cu dotările aferente specificate în obiectul contractului în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință pe bază de procese-verbale de predare-primire.
2. Să obțină viză de reședință pe actul de identitate de la Direcția Locală de Evidență a Persoanelor Iași, imediat după efectuarea cazării.
3. Să achite lunar tariful de cazare, în termenul prevăzut la art. 4.
4. Să folosească în mod corespunzător bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție; Să folosească în mod corespunzător electrovalvele și termometrele din cameră, aferente instalației de Building Management System din căminele T9, T10, T11, T12, T13, T14, T15, T17, T18, T19, T20, T21.
5. La fiecare plecare din cameră locatarul se obligă să nu lase receptori electrice în priză (cu excepția frigiderelor) și să verifice dacă robinetele sunt închise. Eventualele pagube produse din cauza nerespectării acestei prevederi vor fi suportate de către locatar.
6. Să asigure ordinea și curățenia în spațiul primit, să nu arunce în jurul căminului și pe aleile campusului ambalaje sau resturi menajere.
7. Să nu arunce ambalaje, mucuri de țigară și resturi menajere în instalațiile sanitare, pe spațiile comune ale căminului, în jurul căminului și pe străzile și aleile din campus.
8. Să permită între orele 06.00-22.00, accesul în cameră a persoanelor din administrația campusului, conducerea universității sau a facultăților, poliției (organelor de control abilitate pentru verificarea modului de respectare a prevederilor regulamentului și a contractului de cazare). În absența titularului de contract, accesul în cameră se va face în prezența președintelui de cămin sau a unei persoane din comitetul de cămin, exceptând situațiile deosebite când accesul se va face necondiționat, în orice moment al zilei.
9. La expirarea sau rezilierea contractului, să restituie bunurile preluate în starea în care le-a găsit, conform consemnărilor din procesul verbal de predare – primire.
10. Să nu cedeze locul de cazare (cu sau fără recompensă materială) în favoarea altor persoane.
11. Să nu efectueze nicio modificare în spațiul oferit și la instalațiile aferente decât în situații deosebite cu aprobarea scrisă expresă a administratorului căminului. În acest caz, se va întocmi proces-verbal de predare-primire sau de montaj, iar bunurile sau îmbunătățirile efectuate vor rămâne în dotarea căminului, fără nicio despăgubire din partea locatarului.
12. Studenții care sunt cazați nu au voie să înlocuiască încuietoarea de la ușa camerei. În cazul în care acest lucru este absolut necesar, operațiunea se va efectua numai după aprobarea scrisă a administratorului de cămin, iar una din chei se va preda pe bază de proces-verbal administrației, imediat după montare.
13. Studenții au dreptul să folosească cheia camerei în care au fost repartizați numai pe durata de valabilitate a contractului de închiriere, în caz contrar persoanele în cauză urmând să suporte rigorile legilor în vigoare.
14. Să nu subînchirieze spațiul primit în folosință cu destinația de locuință unor persoane fizice sau juridice și să nu-l folosească în alte scopuri.
15. Să respecte normele de acces în cămin și să se asigure prin mijloace corespunzătoare împotriva accesului în încăpere a persoanelor străine, în absența titularului de contract; să nu permită accesul și rămânerea în cameră, în intervalul orar 23.00 – 07.00 a altor persoane decât titularii de contract din camera respectivă, cu excepția celor menționate la art. 8 sau a rudelor de gradul I sau II (mama care vizitează fiica, sora care vizitează sora, tatăl care vizitează fiul, frate care vizitează fratele) sosite în vizită (maxim 48 ore) din altă localitate.
16. Să păstreze liniștea mai ales în orele de odihnă, 22.00 – 08.00, atât în perimetrul suprafeței locative cât și pe teritoriul aferent campusului studențesc.
17. Să răspundă material de lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră și din spațiile de folosință comună ale căminului (prin înlocuirea acestora și întocmirea procesului verbal de înlocuire semnat de administrator și persoana în cauză).
18. Să nu lipească afișe și anunțuri decât în locurile special amenajate.
19. Să respecte normele de acces în cămin, normele igienico-sanitare și cele de prevenire și stingere a incendiilor.
20. Să anunțe administrația de îndată, în scris, despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor căminului în vederea efectuării remedierilor respective.
21. Să nu utilizeze camera, spațiile de folosință comună ale căminului și incinta campusului studențesc pentru activități comerciale; comercializarea bunurilor de orice fel și prestarea de servicii contravine legii, constituie contravenție și se sancționează cu amendă și confiscarea bunurilor.
22. Să folosească numai receptoare de energie electrică standardizate, cu respectarea întocmai a normelor de prevenire și stingere a incendiilor și a normelor de protecție a muncii, în condițiile Regulamentului de Ordine Interioară al căminului.
23. Să nu folosească mijloace improvizate de încălzire/răcire și alte improvizatii electrice.

24. Să nu adăpostească animale sau păsări în spațiul închiriat, să nu folosească camera pentru parcare a bicicletelor.
25. Este interzisă folosirea de butelii cu gaz GPL în căminele studențești și a mașinilor de spălat în camere.
26. Să nu păstreze și să nu depoziteze pe pervazul geamului obiecte personale sau alimente.
27. Să nu arunce pe fereastră și să nu depoziteze pe spațiile comune ale căminului gunoier menajer. Acesta va fi dus de fiecare locatar la containerul aferent căminului.
28. Să predea personal la încheierea perioadei didactice aferentă anului universitar, bunurile primite la cazare și să înlocuiască bunurile deteriorate pe parcursul anului universitar.
29. Să nu organizeze petreceri în cameră și pe spațiile comune ale căminului, să nu producă scandaluri, să nu agreseze fizic sau verbal personalul de pază și de deservire a căminului.
30. Să respecte normele de conviețuire în colectivitate și să aibă o conduită civilizată și decentă față de colegi și personalul administrativ din cămin (îngrijitoare, portar, administrator etc.).
31. Să transmită în scris sau prin email la adresa [dss@tuiasi.ro](mailto:dss@tuiasi.ro), orice sesizare, sfat sau sugestie legată de activitatea din cadrul campusului studențesc „Tudor Vladimirescu”.
32. Să respecte legile în vigoare privind interzicerea fumatului, a substanțelor halucinogene, etnobotanice și a consumului de alcool.
33. Orice schimbare a locatarului dintr-o cameră în alta va fi anunțată către administratorul de cămin și se va putea face după obținerea aprobării din partea facultății.
34. La solicitarea portarului, locatarul are obligația să se legitimeze.
35. Este interzisă comercializarea și consumul de droguri sau stupefiante în incinta căminelor.
36. Este interzisă înregistrarea, stocarea sau difuzarea (postarea) pe internet a materialelor (fișierelor) de orice natură care pot aduce atingere sau prejudicii dreptului la intimitate și imaginii persoanelor.
37. Să mențină curățenia în cameră și pe spațiile comune pe întreaga durată a șederii în cămin.
38. Să efectueze, la părăsirea căminului, curățenia în cameră și să restituie integral și în stare corespunzătoare bunurile primite pe bază de proces verbal predare-primire.
39. Să nu distrugă și să nu piardă cardul de acces în cămin. Primul card de acces este gratuit pe toată perioada studiilor. În caz de pierdere sau distrugere, studentul va achita o taxă stabilită de Senatul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași. În cazul în care cardul nu funcționează din motive tehnice, va fi înlocuit gratuit de către universitate.
40. Să nu poarte cuțit, pumnal, șiș sau alte asemenea obiecte fabricate sau confecționate anume pentru tăiere, împungere sau lovire, în cămine sau pe teritoriul campusului studențesc „Tudor Vladimirescu”; să nu folosească arme cu aer comprimat sau cu gaze comprimate, obiectele de distracție pe bază de amestecuri pirotehnice ori dispozitivele pentru șocuri electrice.
41. În cazul în care o persoană cazată lipsește din cameră un interval de timp mai mare de 7 zile calendaristice sau a înstrăinat locul de cazare repartizat, ceilalți locatari ai camerei au obligația să anunțe acest fapt administratorului de cămin.
42. Să asigure accesul în camere pentru personalul care efectuează operațiunile de DDD (deratizare, dezinsecție și dezinfecție) și să pregătească camera în mod corespunzător: curățenie, dulapurile să fie goale, hainele în saci menajeri sigilați cu scotch, aparatele electronice și electrocasnice se scot din priză, echipamentele IT&C acoperite cu material textil sau saci menajeri, nu se lasă alimente în frigider.
43. În cazul în care studentul nu acumulează minim 10 credite în sesiunea din iarnă el poate fi evacuat din cămin în semestrul al-II-lea.
44. Să respecte Regulamentul privind utilizarea Rețelei Informatice a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași; În caz contrar, locatarul va suporta consecințele administrative, civile și penale ale acțiunilor efectuate de pe calculator, smartphone, tabletă, echipamentul IT&C, precum și hotărârile Directorului Direcției de Informatizare și Comunicații Digitale din cadrul TUIAȘI.
45. Este interzisă deținerea, depozitarea, comercializarea și folosirea materialelor pirotehnice de orice tip (artificii) în spațiile din incinta căminelor cât și pe întreg teritoriul campusului studențesc „Tudor Vladimirescu” (conform Legii 126/1995 privind regimul materiilor explozive, republicata 2014).
46. Este interzisă deținerea, depozitarea, comercializarea substanțelor inflamabile în spațiile din incinta căminelor cât și pe întreg teritoriul campusului studențesc.
47. Să nu parcheze autoturismul neregular pe străzile și aleile campusului, să nu parcheze autoturismul pe spațiile verzi sau pe căile de acces în imobilele din campusul studențesc „Tudor Vladimirescu”.
48. Să nu deterioreze zugrăvelile din cameră și de pe spațiile comune ale căminelor.
49. În căminul T17, să respecte cu strictețe instrucțiunile de utilizare afișate în cabina liftului.
50. În căminele prevăzute cu oficii de preparare a hranei, să respecte cu strictețe instrucțiunile de utilizare a plitelor, cuptoarelor, cuptoarelor cu microunde și echipamentelor din dotare, respectiv „Regulamentul de utilizare a oficiului de preparare a hranei”. Materiale se pot găsi în fiecare oficiu de preparare a hranei și la adresa: <http://campus.tuiasi.ro/regulament-si-ghid-de-utilizare-a-oficiului-de-preparare-a-hranei-si-spalatorii/>
51. În căminele prevăzute cu spălătorii, să respecte cu strictețe instrucțiunile de utilizare a mașinilor de spălat și uscătoarelor, respectiv „Regulamentul de utilizare a spălătoriei”. Materiale se pot găsi în fiecare oficiu de preparare a hranei și la adresa <http://campus.tuiasi.ro/regulament-si-ghid-de-utilizare-a-oficiului-de-preparare-a-hranei-si-spalatorii/>
52. Să nu fumeze în interiorul căminelor (în cameră, pe holuri, pe scări, în băile comune ale căminelor).
53. Să respecte programul de vizită în cămin, accesul vizitatorilor fiind permis până la orele 23.00. În cazul în care vizitatorul nu părăsește căminul până la ora 23.00, locatarul care a primit vizitatorul va fi sancționat.
54. Să contribuie la instaurarea unui bun climat de conviețuire în comunitatea studențească.

#### **Art.7**

1. Pentru familiile de studenți la care unul din soți își pierde calitatea de student, se poate aproba rămânerea în cămin pe bază de cerere, urmând ca acela din soți care a fost exmatriculat să achite tariful de cazare nesubvenționat.
2. Studenții cazați în căminele T16, T20 și T21 unde sunt montate contoare electrice în camere, au obligația de a permite lunar citirea indexului acestora de către administrație la data anunțată prin afișare. În caz contrar, studenții în cauză vor suporta contravaloarea energiei electrice consumate în quantum de 100 kWh/student/lună.

## VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

**Art.8** Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale din partea locatarului, locatorul (reprezentat prin administrator) procedează astfel:

1. Întârzierea achitării tarifului de cazare după data de 30/31 a lunii, atrage după sine rezilierea contractului de închiriere. Locatorul va demara procedurile de eliberarea a spațiului locativ.
2. În cazul art. 6 alin. 2, persoana depistată care nu și-a obținut pe actul de identitate, viza de reședință de la Direcția Locală de Evidență a Persoanelor Iași, va fi sancționată întâi cu avertisment, iar la a doua depistare va fi evacuată din cămin în termen de 5 zile calendaristice de la data acesteia.
3. În cazul art. 6 alin. 4, alin. 5, alin. 9, alin.17, alin. 28, alin. 39 și alin. 48, locatarul se obligă să asigure remedierile necesare pe cheltuială proprie, în termen de 5 zile calendaristice de la data constatării. Convaloarea pagubelor va fi recuperată inițial pe cale amiabilă între părți. În caz contrar, locatorul va demara procedura de recuperare pe cale judecătorească a prejudiciului, iar locatarul va fi evacuat din cămin.
4. Nerespectarea prevederilor art. 50 și art. 51 atrage după sine rezilierea contractului de închiriere și recuperarea prejudiciului.
5. În cazul în care studenții vor pleca din cămin fără să achite tariful de cămin, locatorul va transmite o notificare la adresa de domiciliu din actul de identitate sau la adresa de email declarată în prezentul contract, apoi va demara procedura de recuperare pe cale judecătorească a prejudiciului.
6. Pentru încălcarea prevederilor din prezentul contract se pot aplica următoarele sancțiuni, funcție de gravitatea faptei:
  - a. Mustrare verbală;
  - b. Avertisment scris;
  - c. Mutarea în alt cămin;
  - d. Interdicția de avea acces în anumite cămine din campus;
  - e. Evacuarea din cămin până la finalizarea anului universitar;
  - f. Evacuarea din cămin pe toată durata studiilor.

Sanțiunea prevăzută la litera a. va fi aplicată de către administratorul căminului. Sancțiunile prevăzute la literele b., c., d., e., f. se vor aplica la propunerea Președintelui de cămin, a Administratorului de cămin și cu aprobarea Prodecanului responsabil cu activitățile social studențești. Stabilirea gravității faptei, a măsurilor de sancționare sau a evacuării silite este de competența administratorului de cămin, decanului/prodecanului responsabil de activitățile social studențești și a Direcției Servicii Studențești.

7. Locatorul nu răspunde material sau penal pentru daunele cauzate aparatelor electrocasnice, computerelor, echipamentelor IT&C, televizoarelor, de variațiile de tensiune sau întreruperile de furnizare a energiei electrice.
8. Locatarul ia la cunoștință și este de acord să ia măsurile corespunzătoare, astfel încât puterea instalată a aparatului electrocasnic din cameră să nu depășească 2 kW/cameră conform art. 5.4.7 din Normativul pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor Indicativ I7 – 2011.
9. Orice alte nerespectări ale obligațiilor contractuale se reglementează pe cale amiabilă/juridică, în baza legislației în vigoare.

## VIII. ALTE CLAUIZE

**Art.9** Studenții care înstrăinează locul de cazare sau folosesc cartea de identitate pentru a caza alte persoane, pierd dreptul de cazare pentru toată perioada studiilor universitare, indiferent dacă sunt sau nu studenți TUIASI și vor fi trași la răspundere contravențională, civilă sau penală, după caz.

**Art.10** Evacuarea se face în baza ordinului de evacuare emis de către Direcția Servicii Studențești, în 24 de ore de la data emiterii.

**Art.11** Plecarea din cămin înainte de expirarea termenului contractual se face pe bază de cerere tip ce poate fi obținută la administrația căminului.

**Art.12** Studenții care pleacă din cămin înainte de expirarea termenului contractual, cu excepția cazurilor justificate (renunțare la studii, plecări în străinătate, îmbolnăviri, etc.) avizate de Prodecanul responsabil cu problemele studențești din cadrul facultății, vor fi cazați în anul universitar următor în limita locurilor disponibile.

**Art.13** Studenții care părăsesc căminul fără forme de decizare, pierd dreptul de a fi cazați în căminele din campusul studențesc „Tudor Vladimirescu” pe toată durata efectuării studiilor, indiferent dacă sunt sau nu studenți ai Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

**Art.14** Studenții care au copii minori în întreținere pot fi cazați numai în condițiile prevăzute de regulamentul de cazare al facultăților pentru studenții căsătoriți.

**Art.15** Studenții plecați cu burse în străinătate pe perioada anului universitar pot menține locurile de cazare primite în cămin.

**Art.16** Prezentul contract se completează în mod corespunzător și cu prevederile legislației în vigoare și se încheie în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**Art.17** Orice alte nerespectări ale obligațiilor contractuale se reglementează pe cale juridică în baza legislației în vigoare.

**Art.18** Încălcarea prevederilor art. 6 alin. 39, constituie infracțiune, conform prevederilor art. 2 din Legea nr. 61/27.09.1991, actualizată în 2008. Infracțiunile se constată de către ofițerii sau subofițerii din cadrul Biroului Poliției pentru Centrul Universitar Iași și sunt tratate conform prevederilor legale.

Subsemnatul \_\_\_\_\_ declar pe propria răspundere că efectuez studiile la Universitatea \_\_\_\_\_ Facultatea \_\_\_\_\_ prima/ a doua/ a treia, cu taxă/ fără taxă, studii universitare de licență/master/doctorat.

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Locator**

**Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași**

reprezentată prin Administrator de cămin  
conform Deciziei Rectorului nr. 1661/18.09.2017

**Locatar (Chiriaș)**

\_\_\_\_\_  
(Numele și prenumele; Semnătura)

\_\_\_\_\_  
(Numele și prenumele; Semnătura)